

資材・教材の貸出しについて

《貸出し・返却について》

①電話予約（仮予約）

→福祉学習の日程が決まり次第、お電話にてご予約をお願いいたします。

②貸出し申込書の提出（様式3）

→仮予約後、1週間以内に社会福祉協議会に持参、もしくは FAX にてご提出いただきますよう、よろしくをお願いいたします。

③資材・教材の受け取り

→使用日前日に社会福祉協議会まで資材・教材を受け取りにお越してください。
尚、使用日前日が土・日・祝日の場合は、休日の1日前にお越しいただきますようよろしくをお願いいたします。

④資材・教材の返却

→資材・教材をお使いになられた後は、使用日の17時までにご返却、及び使用報告書の提出をお願いします。

※冬場については暗くなってからの運搬が難しい場合もございますので、お早目の貸出、返却をお願いします。

《使用方法について》

◇資材・教材は壊れやすいため、ボランティアグループや校区福祉委員会の指示に従ってご使用ください。

《お願い》

◇資材・教材は多くの方がご利用になられますので、原則、前日の貸出し・当日の返却とさせていただきます。なお、社会福祉協議会の業務時間は、月曜日～金曜日（祝日除く）の9時～17時30分です。円滑な受け渡しにご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

◇貸出し中に資材・教材の故障・不具合等ございましたら、ご報告願います。

◇その他ご不明な点等ございましたら、社会福祉協議会までご連絡ください。

《借受日と返却日が他学校と重なった場合の対応について》

学習の実施日によっては、資材・教材の借受日と返却日が他学校などと同時になる場合があります。

借受日と返却日が他学校と同時になる場合については、下記のように学校間での調整をお願いいたします。

- ① 借受日と返却日が重なった場合、重なることが発覚した時点で、その旨を社会福祉協議会よりお伝えします。

- ② 社会福祉協議会より、重なることを伝えた学校に関しては、その学校より相手方の学校へ連絡をし、当日の受渡し方法について確認をしてください。