

社会福祉法人寝屋川市社会福祉協議会 臨時職員募集要項

事業所名 社会福祉法人 寝屋川市社会福祉協議会
 所在地 〒572-8566 寝屋川市池田西町24-5 池の里市民交流センター内
 Tel 072-838-0400 Fax072-838-0166

【募集内容】

1 雇用期間	随時～令和元年9月30日	※延長の可能性あり	
2 職種	事務員		
3 職務内容	社会福祉協議会における地域支援業務および事務補助		
4 勤務日	月曜日から金曜日までの5日		
5 勤務時間	午前9時00分～午後5時30分(実働7時間45分・1週間あたり38時間45分)		
6 週休日	土曜・日曜・祝日・年末年始		
7 給料日額	日額 7,590 円 (月20日勤務の場合 151,800円)	賞与	なし
	※条件に応じて別途交通費実費支給	昇給	なし
8 募集人数	3人		
9 就業場所	〒572-0839 寝屋川市池田西町24-5 池の里市民交流センター内 寝屋川市社会福祉協議会 【京阪本線寝屋川市駅下車 バス約15分 または 徒歩約35分】		
10 応募資格	なし		
11 他応募条件等	①パソコン操作のできる人(ワード・エクセルで文書作成・表計算のできる人) ②普通自動車免許(AT限定可)あれば尚良し		
12 応募方法及び提出書類	【応募方法】 募集期間内に下記提出書類を寝屋川市社会福祉協議会に持参もしくは郵送。 【提出書類】 ①履歴書(写真貼付) ②職務経歴書 ③返信用封筒(定形235 [㍉] ×120 [㍉] 以内)1通(郵便番号、住所、氏名を明記し、242円分の切手貼付。合否通知に使用しますので、必ず提出してください。)		
13 募集期間	随時		
14 選考方法	応募書類受付後、第1次選考を行い、第1次選考合格者のみ第2次選考を実施します。 第2次選考日時・場所については、別途お知らせします。 【第1次選考】 書類審査による選考 【第2次選考】 適性検査・個別面接・パソコン実技試験等の総合評価による選考		
15 選考結果通知	郵送による通知		
16 年次有給休暇	あり		
17 加入保険等	雇用保険・労災保険		
18 採用担当者	総務課 森山 司		